

แบบฟอร์มเสนอรายชื่อคณะกรรมการ กรณี e-bidding

รายการ.....

คณะกรรมการซื้อหรือจ้างทุกคณะ ควรแต่งตั้งผู้ชำนาญการหรือผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับงานซื้อหรือจ้างนั้นๆ เข้าร่วมเป็นกรรมการด้วย

เรียน คณบดี

ขอเสนอรายชื่อบุคลากรเป็นคณะกรรมการรายการ (ซื้อ/จ้าง).....ดังรายนามดังต่อไปนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง	เสนอรายชื่อ	ขรก.	พนม.	ตำแหน่งทางวิชาการ/ ตำแหน่งงาน
1.	คณะกรรมการพิจารณา ร่างขอบเขตงาน (TOR) : จัดซื้อจัดจ้าง (3 หรือ 5 คน)	1. ประธาน..... 2. กรรมการ..... 3. กรรมการ..... 4. กรรมการ..... 5. กรรมการและเลขานุการ.....			
2.	คณะกรรมการกำหนด ราคากลาง (3 หรือ 5 คน)	1. ประธาน..... 2. กรรมการ..... 3. กรรมการ..... 4. กรรมการ..... 5. กรรมการและเลขานุการ.....			
3.	คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (3 หรือ 5 คน)	1. ประธาน..... 2. กรรมการ..... 3. กรรมการ..... 4. กรรมการ..... 5. กรรมการและเลขานุการ.....			
4.	คณะกรรมการตรวจรับ พัสดุ (3 หรือ 5 คน)	1. ประธาน..... 2. กรรมการ..... 3. กรรมการ..... 4. กรรมการ..... 5. กรรมการและเลขานุการ.....			

ลงนาม.....

(.....)

ประธานโครงการฯ

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ แบบสำเนาบัตรประชาชนของผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นคณะกรรมการฯ ท่านละ 1 ฉบับรับรองสำเนาถูกต้อง
พร้อม E-mail , เบอร์มือถือ ลงในสำเนาบัตรประชาชน