

แบบฟอร์มคำขอจ้างบุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ส่วนงาน.....

1. ความเห็นของส่วนงาน

เนื่องจากส่วนงานมีเหตุผลความจำเป็นต้องจ้าง.....

.....ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วย

หลักเกณฑ์และวิธีการให้บุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551

คณะกรรมการบริหารส่วนงาน ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....จึงเห็นชอบให้ขอจ้าง

.....ในตำแหน่ง.....

อัตราเงินเดือน เดือนละ.....บาท มีระยะเวลา.....เดือน ตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่.....(ไม่เกิน 12 เดือน) ทั้งนี้ ตามรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นแผน

กำลังคน และประวัติบุคคล ปรากฏตามข้อ 2-6 ของแบบฟอร์มนี้

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่เมื่อวันที่.....

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

.....

2. เหตุผลความจำเป็นในการจ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(สามารถจัดทำเป็นเอกสารแนบเพิ่มเติมได้)

3. แผนกำลังคน ปีงบประมาณ 2550 – 2554

ระดับส่วนงาน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ระดับภาควิชา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(สามารถจัดทำเป็นเอกสารแนบเพิ่มเติมได้)

4. ค่า FTES (Full time Equivalent Student)

ระดับส่วนงาน :

ระดับภาควิชา :

(สามารถจัดทำเป็นเอกสารแนบเพิ่มเติมได้)

5. ข้อมูลบุคคลที่เห็นสมควรจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ..... สกุล.....

วัน/เดือน/ปี เกิด.....อายุ.....ปี

เพศ.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....

ศาสนา.....เลขประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทางเลขที่.....

ที่อยู่ (ที่สามารถติดต่อได้).....

.....

.....โทรศัพท์.....

E-mail.....มือถือ.....

คุณวุฒิ.....

.....

.....

5.2 ผลการตรวจสุขภาพ พร้อมใบรับรองแพทย์

1.1 สุขภาพร่างกาย ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ชื่อสถานพยาบาล.....

1.2 สุขภาพจิต ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ชื่อสถานพยาบาล.....

5.3 ประวัติผลงาน (กรณีการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ)

ผลงานด้านการสอน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผลงานด้านการวิจัย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผลงานทางวิชาการ

.....

.....

.....

.....

.....

(สามารถจัดทำเป็นเอกสารแนบเพิ่มเติมได้)

5.3 ประวัติผลงาน (กรณีการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(สามารถจัดทำเป็นเอกสารแนบเพิ่มเติมได้)

5.4 ผลผลิต (Output) ที่ผ่านมา 1 ปี (กรณีจ้างตามระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ
ให้บุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 อีกครั้ง)

☐ ครั้งที่ 1 มีระยะเวลา.....เดือน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

.....

☐ ครั้งที่ 2 มีระยะเวลา.....เดือน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

.....

☐ ครั้งที่ 3 มีระยะเวลา.....เดือน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

.....

☐ ครั้งที่ 4 มีระยะเวลา.....เดือน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

.....

☐ ครั้งที่ 5 มีระยะเวลา.....เดือน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(สามารถจัดทำเป็นเอกสารแนบเพิ่มเติมได้)

5.5 แผนการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับบุคลากร (Understudy)

(โปรดระบุชื่อบุคลากร)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(สามารถจัดทำเป็นเอกสารแนบเพิ่มเติมได้)

6. หน้าที่ความรับผิดชอบและภาระงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(สามารถจัดทำเป็นเอกสารแนบเพิ่มเติมได้)